



PRESENTACIÓN AL CONCURSO DE PROYECTOS

INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO

Nombre de la institución que presenta el proyecto:
SOCIEDAD POPULAR DE EDUCACIÓN BERRUTTI Y
BIBLIOTECA POPULAR ZEBALLOS

Nombre del proyecto:
NIÑOS, JÓVENES, ADULTOS, TODOS ESTAMOS EN RIESGO

Dirección, e-mail y teléfonos de la organización que presenta el proyecto:
Dirección: Beruti 216 - Avellaneda (CP B1870CAF) – Provincia de Buenos Aires
Teléfono / Fax: (011) 4201-6858
Correo electrónico: spebp@speedy.com.ar ; spe-bp@speedy.com.ar

Nombre de la personas responsables del proyecto:
Carlos J. Garobbio (Presidente de la SPE)
Leticia Galindo (Coordinadora Técnica)

Instituciones asociadas:

- Presidencia del Honorable Consejo Deliberante
- Secretaría de Cultura, Educación y Promoción de las Artes de la Municipalidad de Avellaneda
- Dirección General de Educación de la Municipalidad de Avellaneda
- Secretaría de Salud de la Municipalidad de Avellaneda
- Jefatura de Inspección, Distrito Avellaneda (DGCyE Buenos Aires)
- Consejo Escolar de Avellaneda
- Instituto Oscar Masotta. Regional Conurbano Sur
- Centro San Jorge. Contraturno escolar

CONTEXTO GENERAL Y PROBLEMA A ENFRENTAR

Ubicación del proyecto (dónde se desarrolla)

El proyecto "Niños, jóvenes, adultos, todos estamos en riesgo" está formulado atendiendo las características socio económicas actuales de Avellaneda.

Avellaneda es la localidad cabecera del partido homónimo. Forma parte del denominado conglomerado del gran Buenos Aires, ubicado en el primer cinturón poblacional. Está separada de la ciudad de Buenos Aires por el Riachuelo, siendo el Puente Nicolás Avellaneda quien une a la pequeña y empobrecida Isla Maciel y al viejo puente trasbordador con el barrio porteño de La Boca.

Avellaneda tiene una población total de 328.085 (172.963 mujeres y 156.122 varones) y su densidad poblacional es de 6272 habitantes / km² (datos tomados del Indec).





El problema que se intenta resolver:

En el seno de Avellaneda se manifiestan fuertes problemas ambientales y desigualdades desde el punto de vista socioeconómico, cultural y territorial, ya que se encuentran radicados grandes actores económicos del país y, a su vez, buena parte de su población vive en condiciones de extrema pobreza. Si se suma a lo anterior la falta de trabajo en los sectores más bajos, la actual organización familiar, donde las madres están a cargo del sustento de los hogares, la deserción escolar y el abanico de aspectos que conforman los riesgos urbanos (alcohol, drogas, embarazos no deseados, violencia familiar, violencia social, delincuencia, etc.) se pone de manifiesto la potencialidad de situaciones de riesgo a las que estamos expuestos

NECESIDADES

- Es necesaria la difusión de las problemáticas ligadas al tema "riesgo", desde una concepción dinámica, abarcando la perspectiva "hombre - comunidad - medio ambiente" y abrir el debate a toda la población, especialmente a niños y jóvenes, induciendo a través de una discusión guiada la toma de conciencia y al mismo tiempo ofrecer mecanismos que permitan la elaboración de vías y propuestas de cambio que tiendan a la mejora de la calidad de vida de los individuos.
- Es necesario arraigar en la población, y especialmente en niños y jóvenes, el respeto a nosotros mismos y a los demás, allanando el camino para la gestación de "transmisores de conciencia" teniendo como punto de partida los vínculos sociales y el beneficio mutuo.
- Es necesario propiciar espacios de reflexión, expresión y comunicación.
- Es necesario reforzar los valores sociales
- Es necesario brindar alternativas de capacitación vinculadas con los nuevos espacios laborales urbanos

OPORTUNIDADES

La Sociedad Popular de Educación Berrutti y Biblioteca Popular Zeballos, asociación civil con más de 100 años de vida, desarrolla distintas acciones sociales, culturales y educativas en Avellaneda, interactuando con numerosas instituciones locales. Estos vínculos permiten ver y compartir parte de la realidad y cotidianidad de cientos de niños, jóvenes y adultos, dejando al descubierto una comunidad desprotegida socialmente y en muchas ocasiones inmersos en situaciones de riesgo urbano. Este largo camino de acciones brinda una gran inserción social la que da un marco óptimo para una convocatoria efectiva. Asimismo, la implementación del proyecto permitirá la difusión de la labor de distintas organizaciones sociales locales que trabajan en aspectos de contención y/o acercando ayudas concretas.

Población Beneficiaria:

Beneficiarios directos:

Jóvenes, niños y niñas de la localidad de Avellaneda

Beneficiarios indirectos:

Comunidad de Avellaneda

Serán beneficiarios directos del proyecto 40/80 jóvenes, niños y niñas de la localidad (entre 12 y 20 años), los que serán convocados a través de la difusión directa en establecimientos educativos (3º ciclo EGB y Polimodal). La Jefatura de Inspección Distrital de Avellaneda (Región II) dependiente de la Dirección General de Cultura y Educación de la provincia de Buenos Aires ha adherido al proyecto y autorizará reuniones con los alumnos en las escuelas del distrito.

Asimismo, el Centro San Jorge ha autorizado la participación de aquellos niños y niñas que asisten a la Entidad y quieren participar del proyecto.

A su vez, está prevista la difusión en otros centros sociales de la localidad.

Será beneficiaria indirecta del proyecto la comunidad toda, ya que el objetivo es propiciar la elaboración de vías y propuestas de cambio que tiendan a la mejora de la calidad de vida de los individuos.





DURACION DEL PROYECTO:

El proyecto tiene una duración total de 23 semanas, que se distribuyen en:

- ETAPA 1: 9 semanas
- ETAPA 2: 12 semanas
- ETAPA 3: 2 semanas

DATOS OPERATIVOS DEL PROYECTO

Objetivos a alcanzar

- Propiciar la concientización sobre la problemática RIESGO, desde la perspectiva " individuo - comunidad - medio ambiente"
- Propiciar el trabajo en grupo
- Fomentar los valores sociales
- Propiciar la conformación de "transmisores de conciencia"
- Propiciar la elaboración de propuestas de trabajo en beneficio de la comunidad
- Propender a la apropiación de técnicas gráfico-plásticas que permitan la expresión y la comunicación y a su vez resulten herramientas laborales
- Propiciar la apropiación el concepto de identidad
- Propiciar la creación de una marca de grupo

Metas (definición, cantidad y tiempo):

- Realizar talleres, modalidad de grupo operativo, conducido por especialistas interdisciplinarios sobre la temática riesgo, para jóvenes, niñas y niños de la localidad de Avellaneda
- Realizar un taller de grabado, dictado por un profesor de plástica especializado para jóvenes, niñas y niños de la localidad de Avellaneda
- Realizar un taller de papel reciclado a jóvenes, niñas y niños de la localidad de Avellaneda

Acciones:

Acción 1: Entrevista con la Inspectora jefe de la Región para retirar la nota presentación para las Escuelas (instancia acordada en las acciones previas a la implementación del proyecto)

Acción 2: Entrevista con los Inspectores de EGB y Polimodal para coordinar el circuito de visitas a los establecimientos educativos.

Acción 3: Entrevista con el Secretario de Cultura, Educación y Promoción de la Artes de la Municipalidad de Avellaneda para concretar la ampliación de los convenios existentes (servicios y refrigerio)

Acción 4: Entrevista con los dirigentes del Centro San Jorge, para acordar la fecha de la visita a la sede.

Acción 5: Coordinar una nueva entrevista con la Directora de Salud de la Secretaría de Salud de la Municipalidad de Avellaneda para concretar el ofrecimiento de material para el proyecto

Acción 6: Realizar un volante de difusión del proyecto a distribuir entre los alumnos durante las reuniones y en otras instituciones sociales de la localidad. Se tomarán los datos de los interesados para realizar un recordatorio una semana antes del inicio de las actividades.

La información básica que debe contener el volante es:





- Nombre de la institución que lleva adelante el proyecto
- Nombre del proyecto
- Objetivos (expresados en forma breve y concreta)
- Quienes pueden participar
- Cómo pueden inscribirse
- Duración. Fecha de inicio y de finalización
- Fecha de inscripción
- Datos de la Institución. Dirección, teléfono / fax, e-mail

Acción 7: Realizar un afiche de difusión del proyecto a distribuir en organizaciones sociales de la localidad. El afiche tendrá información similar al volante pero de mayor tamaño.

Acción 8: Realizar una encuesta diagnóstica para relevar situación de ingreso / salida de los futuros participantes.

Acción 9: Realizar visitas a centros educativos locales, correspondientes a los niveles 3 ciclo EGB y Polimodal para realizar la difusión del proyecto.

La dinámica de estas reuniones será:

- Breve panorama de la situación
- Abrir un debate de la posición individual
- Realizar la propuesta de participación del proyecto
- Indicar las condiciones de inscripción
- Relevar datos de los interesados (potenciales participantes)
- Dejar un volante recordatorio

Acción 10: Entrevista con dirigentes de entidades sociales para distribuir volantes y afiches

Acción 11: Conformación del equipo de trabajo. Confirmación de los nombres de los profesionales que participarán de las jornadas y de los talleres (en todos los casos hay una consulta previa sobre el interés de participar).

Acción 12: Realizar envío de un volante recordatorios a los potenciales interesados (información relevada en Acción 6)

Acción 13: Realizar nuevamente el recorrido por las organizaciones sociales donde se dejaron afiches para verificar su permanencia y renovarlos de ser necesario

Acción 14: Inscripción de participantes. Se realizará en la sede social de la Sociedad Popular durante dos semanas.. Si la convocatoria excediera lo pautado, se relevará la información para conformar una lista de interesados

Acción 15: Desarrollo de la colección: Consulta a los profesionales participantes sobre la posible bibliografía a adquirir. Selección. Presupuesto. Compra.

Acción 16: Compra de insumos y materiales acorde a cantidad de inscriptos reales.





Actividades (para lograr cada una de las metas del proyecto):

Las Actividades se desarrollarán en la sede social de la Sociedad Popular de Educación Berrutti y Biblioteca Popular Zeballos. En principio se plantea la conformación de los grupos distribuidos por edades, siendo la primera propuesta:

- 12 a 14 años
- mayores de 15 años

No obstante se tendrán en cuenta las demandas particulares que puedan surgir, tales como grupos de pertenencia, intereses, etc.

Para asegurar la operatividad de los grupos y la dinámica de trabajo (inducir a la discusión, la participación, el respeto, la atención), estos no excederán los 20 integrantes.

Actividad 1: Jornadas sobre la temática riesgo

Se realizarán cuatro jornadas sobre la temática riesgo, abarcando la problemática desde una concepción dinámica, involucrando los aspectos "individuo, comunidad, medio ambiente".

Cada taller, con modalidad de grupo operativo, estará conducido por un especialista de las siguientes áreas (o afines): psicología, medicina, biología y sociología. A su vez, un coordinador, que hará las veces de observador externo, tomará nota de las ideas y focos de discusión.

Las Jornadas funcionarán como disparadores de las "visiones individuales" y serán conducentes a "visiones comunes".

Se trabajarán desde las distintas vertientes el concepto de "identidad" y se propiciará la elaboración de propuestas de trabajo en beneficio de la comunidad.

Se fomentará la discusión, atendiendo a pautas preestablecidas de igualdad y respeto.

Se organizarán grupos no mayores de 20 integrantes, a fin de garantizar la operatividad de los mismos.

Estas jornadas tienen como objetivos:

- Propiciar la concientización sobre la problemática RIESGO, desde la perspectiva " individuo - comunidad - medio ambiente"
- Propiciar el trabajo en grupo
- Fomentar valores sociales
- Propiciar la conformación de "transmisores de conciencia"
- Propiciar la elaboración de propuestas de trabajo en beneficio de la comunidad

Las Jornadas se realizarán en el Salón de Actos de la Sociedad Popular.

Tendrán una duración aproximada de 150 minutos.

Actividad 2: Taller de grabado

En forma paralela, y alternada con las Jornadas de concientización, se realizará un taller de grabado.

Este taller tiene como objetivos:

- Facilitar la apropiación de una técnica que permite la expresión artística
- Ofrecer una técnica que pueda resultar una herramienta laboral
- Plasmar ideas en forma creativa / artística
- Fomentar la creación de una marca que identifique a los participantes y al grupo

El taller se realizará en un aula de la Sociedad Popular, acondicionada para tal fin (acceso a baños y piletas para lavar elementos de trabajo)

Tendrán una duración aproximada de 120 minutos.

Estará a cargo de un Profesor de Plástica, especializado en grabado (experiencia laboral / comercial en grabado sobre tela)

Actividad 3: Taller de papel reciclado

Uno de los soportes de los grabados es el papel. Con tal motivo, se realizará un taller de papel reciclado.

Este taller tiene como objetivos:





- Facilitar la apropiación de una técnica que permita la expresión artística
- Ofrecer una técnica complementaria de la Actividad 2
- Plantear el "reciclado" como una instancia posible de generación de nuevos productos

El taller se realizará en un aula de la Sociedad Popular, acondicionada para tal fin (acceso a baños y piletas para lavar elementos de trabajo)

Tendrán una duración aproximada de 120 minutos.

Estará a cargo de un idóneo, con certificación en la técnica.

ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO

Cronograma de implementación: tiempos en los que se realizarán las actividades del proyecto.

Etapa 1:

Organización, Difusión e Inscripción: 13 de junio al 12 agosto

Aunque el proceso Organización es un proceso continuo, se hace referencia específica a las acciones concernientes a implementación del proyecto

Etapa 2:

Inicio de las Actividades 16 de agosto al 4 de noviembre

Etapa 3:

Evaluación del Proyecto: 7 de noviembre al 11 de noviembre

Muestra: 14 de noviembre al 18 de noviembre

Evaluación Final: 21 de noviembre al 25 de noviembre

El siguiente esquema está estructurado por semanas e indican la distribución de acciones y actividades en el tiempo (Etapas).

ACCIONES ACTIVIDADES	ETAPA 1:							ETAPA 2							ETAPA 3			
Organización	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Difusión	■	■	■	■	■	■	■											
Inscripción							■											
Adquisiciones							■											
Jornadas								■	■	■	■	■	■	■	■			
Taller 1								■	■	■	■	■	■	■	■	■		
Muestra																	■	■
Evaluación							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■





ADMINISTRACIÓN:

Para la implementación del proyecto se plantea una doble coordinación:

- Coordinación administrativa
- Coordinación técnica

Las coordinaciones serán los responsables de la ejecución, seguimiento y evaluación del proyecto. Se encargarán de la selección de los profesionales y talleristas que integren los equipos de trabajo.

Para evaluar la marcha del proyecto tendrán reuniones semanales. Para la evaluación parcial y general de las actividades se convocará a participar a los integrantes de los equipos.

La Coordinación administrativa tendrá como responsable al Presidente de la Sociedad Popular de Educación Berrutti y Biblioteca Popular Zeballos.

La Coordinación técnica estará a cargo de un profesional con experiencia en el tema y acompañará en todo el recorrido del proyecto, a través de la participación en los equipos de trabajo.

Conformación de los equipos:

Equipo Organización: coordinadores administrativo y técnico

Equipo Difusión: coordinador técnico y un profesional asociado al proyecto (Biólogo)

Equipo Adquisiciones: coordinadores administrativo y técnico con el aporte de los integrantes de las Jornadas y Talleres

Equipo Jornadas: coordinador técnico y profesionales contratados para tal fin.

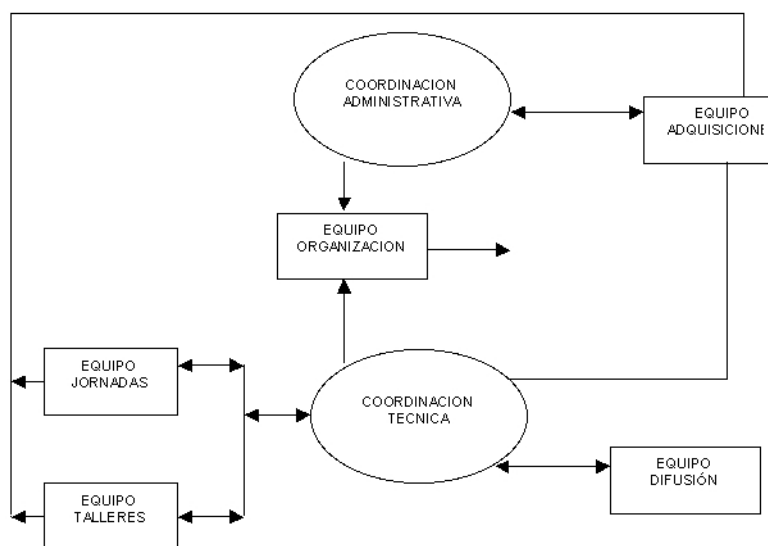
Los profesionales serán especialista de las siguientes áreas (o afines): sicología, medicina, biología y sociología.

Equipos Talleres: coordinador técnico y especialistas contratados para tal fin.

Perfil de los especialistas / talleristas:

- Fuerte compromiso con el proyecto
- Capacidad de trabajo con grupos de niños y jóvenes
- Mirada dinámica sobre las cuestiones sociales y ambientales
- Capacidad de trabajo interdisciplinario

ORGANIGRAMA DE FUNCIONAMIENTO



La COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA y la COORDINACIÓN TÉCNICA conforman el EQUIPO DE ORGANIZACIÓN. La COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA participa del EQUIPO DE ADQUISICIONES. Todos los equipos se relacionan y aportan al EQUIPO DE ADQUISICIONES. COORDINACIÓN TÉCNICA participa de los EQUIPOS TALLERES Y JORNADAS





PRESUPUESTO

		Integrantes	Tiempo	Jornadas	Unit.	Total	SHELL	SPE	Otras
Equipo Coordinación	2	- C. administ.	23 semanas	Todo el Proyecto (valor por mes)	300	1800		1800	
		- C. técnico			300	1800		1800	
Equipo Organización	2	- C. administ.	23 semanas	Todo el Proyecto		--			
		- C. técnico				--			
Equipo Difusión	2	- C. técnico Especialista	7 semanas	--	--	--	--		
		- C. técnico		7	30	210	210		
Inscripción	2	- C. técnico Auxiliar	2 semanas	--	--	--		150	
		- C. Auxiliar		10	15	150			
Equipo Adquisiciones		- C. administ.	2 semanas	--	--	--		--	
		- C. técnico		--	--	--		--	
Equipo Jornadas / 2 Grupos	5	- C. técnico Especialistas	4 semanas / por grupos	--	--	--	--		
		- C. técnico		8	100	800	800		
Equipo Talleres / 2 Grupos	3	- C. técnico Docente 1	12 semanas / por grupo	--	--	--	--	--	
		- C. técnico Docente 2		24	50	1200	1200	--	
				4	50	200		200	
Viáticos fijos				14	15	210	105	105	
Viáticos / 2 grupos				16	15	240	240		
Insumos básicos						350	150	100	
Insumos 2 grupos						350	250	100	
Material bibliográfico						500	500		
Refrigerio / 2 grupos				32	20	640			640
Varios (luz, teléfono, limpieza, etc.)					150	900		200	700
Impresiones / Fotocopias						300	200	100	
Total 2 Grupos						9.550	3.655	4.555	1.340
Total / 4 Grupos						12.980	6.145	4.855	1.980





Presupuesto. Desglose por Participantes

Participantes	Total Proyecto	Aporte SHELL	Aporte SPE y Otras Instituciones
Hasta 40	\$ 9.550	\$ 3.655	\$ 5.895
Hasta 80	\$ 12.980	\$ 6.145	\$ 6.835

Presupuesto por Etapas

Etapa 1

ETAPA	Gasto	Shell	SPE	Otras
1° ETAPA	Coordinadores		\$ 1.408	
1° ETAPA	Difusión	\$ 210		
1° ETAPA	Inscripción	\$ 150		
1° ETAPA	Viáticos fijos	\$ 105	\$ 105	
1° ETAPA	Insumos básicos	\$ 250	\$ 100	
1° ETAPA	Material bibliográfico	\$ 500		
1° ETAPA	Impresiones / Fotocopias / Fotos	\$ 100	\$ 50	
1° ETAPA	Varios (luz, teléfono, limpieza, etc.)		\$ 23	\$ 274
Total 1° ETAPA		\$ 1.315	\$ 1.628	\$ 274

ETAPA 2 Gastos 2 Grupos (40 participantes)

ETAPA	Gasto	Shell	SPE	Otras
2° ETAPA	Coordinadores		\$ 1.878	
2° ETAPA	Equipo Jornadas	\$ 800		
2° ETAPA	Equipo Talleres	\$ 1.200	\$ 200	
2° ETAPA	Viáticos	\$ 240		
2° ETAPA	Insumos (xilografía)	\$ 250	\$ 100	
2° ETAPA	Refrigerio			\$ 640
2° ETAPA	Impresiones / Fotocopias / Fotos		\$ 50	
2° ETAPA	Varios (luz, teléfono, limpieza, etc.)		\$ 104	\$ 274
Total 2° ETAPA		\$ 2.490	\$ 2.254	\$ 914

ETAPA 2 Gastos 2 Grupos (80 participantes)

ETAPA	Gasto	Shell	SPE	Otras
2° ETAPA	Coordinadores		\$ 1.878	
2° ETAPA	Equipo Jornadas	\$ 1.600		
2° ETAPA	Equipo Talleres	\$ 2.400	\$ 400	
2° ETAPA	Viáticos	\$ 440		
2° ETAPA	Insumos (xilografía)	\$ 500	\$ 200	
2° ETAPA	Refrigerio			\$ 1.280
2° ETAPA	Impresiones / Fotocopias / Fotos		\$ 50	
2° ETAPA	Varios (luz, teléfono, limpieza, etc.)		\$ 104	\$ 365
Total 2° ETAPA		\$ 4.940	\$ 2.450	\$ 1.554





ETAPA 3

ETAPA	Gasto	Shell	SPE	Otras
3° ETAPA	Coordinadores		\$ 313	
3° ETAPA	Impresiones / Fotocopias / Fotos	\$ 100		
3° ETAPA	Varios (luz, teléfono, limpieza, etc.)		\$ 17	\$ 61
Total 3° ETAPA		\$ 100	\$ 317	\$ 61

SEGUIMIENTO

1. Registro de los resultados parciales.
2. Reuniones informativas de Coordinación semanales.
3. Reuniones de evaluación parciales:
 - Previo a la inscripción (semana 7).
 - Finalización inscripción (semana 9). Finalización ETAPA 1
 - Posterior a la primera jornada (semana 11).
 - Promediando jornadas / talleres (4 grupos: semana 15)
 - Finalización de las jornadas (4 grupos: semana 18)
 - Finalización de los talleres (semana 21). Finalización ETAPA 2
 - Finalización muestra. Finalización ETAPA 3
4. Encuesta participantes:
 - al iniciar
 - al finalizar
5. Monitoreo. El coordinador técnico recogerá información de:
 - las jornadas
 - los talleres
 - de las comunicaciones de los especialistas
 - y de las solicitudes y requerimientos de los participantes

EVALUACIÓN

Indicadores de evaluación:

- Cantidad de inscriptos
- Cantidad de participantes (proyecto completo)
- Solicitudes y requerimientos de los participantes
- Producciones individuales
- Producciones grupales
- Propuestas de impacto en la comunidad
- Solicitudes de nuevas jornadas / talleres (igual o distinta temática)

Sostenibilidad:

La Sociedad Popular de Educación Berrutti y Biblioteca Popular Zeballos es una asociación civil con más de 100 años de trayectoria educativa y cultural en la localidad de Avellaneda. Esta trayectoria le permite realizar acuerdos y acciones con otras organizaciones locales garantizando la sostenibilidad del proyecto.

En esta oportunidad se realizaron las siguientes acciones:

- Se realizan acuerdos con distintos estamentos administrativos de la Municipalidad de Avellaneda (Secretaría de Cultura, Educación Y promoción de las Artes) y la Jefatura de Inspección, Distrito Avellaneda (DGCyE de la provincia de Buenos Aires), lo que asegura la difusión en establecimientos educativos oficiales y los recursos económicos especificados en el proyecto





- Se realiza un acuerdo con el Centro San Jorge. Contraturno escolar, lo que permite el ingreso a un barrio de condiciones sociales medio-bajo, para realizar la difusión del proyecto
- Se realiza un convenio con el Instituto Oscar Masota (Institución de Psicoterapia) lo que ofrece un marco de contención y seguimiento profesional al proyecto.
- Se iniciaron contactos con la Secretaría de Salud de la Municipalidad de Avellaneda para recibir el apoyo y acercar profesionales vinculados a la temática

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

- Fuentes propias: recursos genuinos
- Fuentes de organismos oficiales:
- Fuentes privadas: Shell

RIESGOS DETECTADOS / PRECAUCIONES

Los mayores riesgos se concentran en la convocatoria. Este aspecto ha sido previsto realizando un presupuesto por Etapas. Se ha calculado la Etapa 2 en función de dos escenarios posibles y descripto en el mismo los montos de acuerdo con la inscripción (ver Presupuesto y Presupuesto por Etapas).

COMUNICACIÓN DE RESULTADOS

Los resultados tendrán dos instancias de comunicación:

Informes parciales: Confeccionados por la Coordinación, con el aporte de los integrantes de los Equipos. A través de estos informes se comunicarán los avances del Proyecto a docentes y talleristas.

Informe final: Confeccionado por la Coordinación, tendrá como objetivo comunicar la evaluación general del Proyecto.

Muestra abierta a la comunidad: Se realizará una muestra donde se expongan las producciones realizadas por los participantes. La convocatoria será abierta a la comunidad, con invitación especial a las autoridades de las Instituciones asociadas.

Informe a la comunidad: se realizará un Dossier de difusión del Proyecto y evaluación, el que se entregará a las Instituciones asociadas.

